



Projet pédagogique

Périscolaire année 2024/2025

**Accueil de loisirs sans hébergement
« Pomme d'Happy » Wolfgantzen**

Accueil :

3 – 12 ans

PRESENTATION

Wolfgangtzen est une commune rurale de 1052 habitants située dans le Haut-Rhin, en Alsace. Elle fait partie de la Communauté des Communes Alsace Rhin Brisach.

Elle est située à 2km de Neuf-Brisach et à 12km au sud-est de Colmar.

Wolfgangtzen est bordée par la forêt du Kastenwald dont la faune et la flore sont particulièrement riches et variées, ainsi que par des champs de maïs. Depuis janvier 2024, la forêt est devenu un territoire militaire, de ce fait, nous n'y avons plus accès.

Le village dispose de plusieurs entreprises et une douzaine d'associations sportives et culturelles dynamisent la vie locale.

Une école maternelle et une école élémentaire accueillent les enfants du village. Ils sont répartis en 1 classe pour les maternelles et 3 classes pour les élémentaires : GS-CP, CE1- CE2 et CM1-CM2.

Le village d'Heiteren se situe à 8km de Wolfgangtzen, les enfants sont pris en charge le midi et le soir par une animatrice et conduit en bus.

INTENTIONS EDUCATIVES

La vocation éducative de la Fédération des Foyers Clubs d'Alsace reste conforme à son objectif social fondateur : Considérer que chaque enfant doit devenir un citoyen à part entière, engagé et critique en tant qu'acteur du développement du milieu dans lequel il vit.

Aussi, considérant l'enfant comme un futur acteur de la transformation sociale, la volonté de la fédération est de mettre en œuvre l'ensemble des moyens humains et matériels nécessaires à son évolution, à son apprentissage, à son éducation, au développement de son autonomie, à son intégration dans un groupe.

Le projet éducatif de la Fédération quant à son action en direction de l'enfance se repose sur différents principes :

- Un lieu où l'on aide l'enfant à grandir et à trouver sa place au sein d'un groupe en toute bienveillance (respect des différences, des rythmes, vivre-ensemble, autonomie)
- Un lieu où l'on favorise la découverte, la compréhension et l'ouverture au monde qui nous
- Un lieu s'inscrivant dans une démarche de co-éducation (avec les familles, les écoles, les associations)
- Un lieu où l'on favorise le développement durable (devenir acteurs, environnement, social, économique)

Ce projet pédagogique découle du projet éducatif.

Le directeur et l'équipe pédagogique participent à la mise en œuvre du projet pédagogique du périscolaire, en lien avec le projet éducatif de l'organisateur. Ces projets garantissent de bonnes conditions de fonctionnement concernant la sécurité, l'épanouissement des enfants et la mise en pratique de la mission de chacun.

INTENTIONS PEDAGOGIQUES

Le temps de l'école, avec ses exigences, est en suspens. Les enfants vont casser le rythme scolaire et vivre un temps de leurs journées au centre « Pomme d'Happy » pour s'évader, vivre de nouvelles expériences, vivre des temps de découverte, et s'amuser.

Ils vont coopérer, partager et aller à la rencontre de l'autre. Chaque enfant, a un rythme de développement qui lui est propre. L'équipe pédagogique sera attentive au respect de leurs besoins et de leurs désirs, afin de favoriser leurs constructions en tant qu'individu dans le collectif.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES 2024/2025

Le travail de l'équipe pédagogique se précisera autour d'objectifs pédagogique majeur, en cohérence avec nos différents objectifs généraux, à savoir :

Développer le sens de l'autonomie

Permettre à chacun de trouver un rôle à jouer pour devenir un acteur conscient de la protection de l'environnement naturel et du Développement Durable

Favoriser la coéducation avec les familles, l'école

Les objectifs opérationnels :

- Favoriser l'esprit de groupe
- susciter l'intérêt pour les sujets environnementaux et le respect des milieux naturels, en montrant leur richesse et leur fragilité
- faire vivre pleinement une vie de groupe riche en échanges, et faire ainsi prendre conscience de notions essentielles de la vie en société, telles que l'écoute, le respect de l'autre, la solidarité ou le partage
- Diversifier les domaines d'activités proposées afin de répondre le mieux possible aux besoins et attentes de chacun
- Développer un climat de confiance, une atmosphère sereine, propice à l'expression de chacun
- Sensibiliser les enfants aux projets communs afin de développer chez eux un esprit collectif
- Créer des temps de rencontres avec les familles, parents, enseignants
- Permettre aux personnes d'établir un lien avec leur environnement
- Favoriser une meilleure compréhension des milieux qui nous entourent (milieux naturels, urbains, périurbains), et donc apporter des connaissances, qu'elles soient naturalistes, écologiques, sociales
- Découvrir et analyser les problématiques liées à la protection de l'environnement et au développement durable;
- Développer la prise de conscience de l'action exercée par l'homme sur l'environnement
- Permettre aux enfants d'avoir un rôle responsable sur le temps du midi

Les moyens mis en œuvre :

- Créer des soirées jeux de société avec les familles
- Créer un groupe de travail avec des parents
- Participer au conseil d'école
- Participer au temps fort de l'école (Kermesse, spectacle, sortie etc...)
- Mettre une finalité aux projets d'animation
- Favoriser les activités mixtes et des rencontres entre les différents groupes sur certaines activités (travail des passerelles 3 à 5 ans / 6 à 12 ans)
- Tenir compte des propositions des enfants (concernant la vie quotidienne, le fonctionnement global, les activités, ...), et les rendre acteurs de leurs loisirs
- Instaurer des forums de discussions en groupe, et tenir compte des propositions du groupe pour réajuster nos objectifs et nos pratiques associés. Ainsi, établir entre eux et par l'intermédiaire de l'animateur, des échanges à propos de leur vie quotidienne, de l'actualité, de nouveaux projets
- Responsabiliser les enfants, par des tâches d'ordre pratique qu'ils effectueront en fonction de leur âge, par groupe : se servir à table, mettre et débarrasser la table, ranger les salles après les activités, ranger le matériel pédagogique utilisé, laver le matériel utilisé.
- Proposer aux parents de participer aux activités pédagogiques du soir
- Créer un partenariat avec l'association de parents d'élèves

- Organiser au mieux, l'espace de vie et favoriser l'inclusion des enfants en situation de handicap, les animateurs seront présents pour répondre à leurs questions et apporter leur pédagogie afin que les moments ensemble soient partagés et conviviaux.
- Tenir informé les enfants sur les conséquences du gaspillage alimentaire, le tri alimentaire etc...

POLITIQUE D'ACHAT ET DE CONSOMMATION ECO-CITOYENNE

La politique d'achat et de consommation éco-citoyenne se fonde sur une conscience environnementale croissante qui incite les individus à repenser leurs habitudes de consommation.

Cette démarche s'exprime par des choix réfléchis, favorisant les circuits courts et les produits issus de l'agriculture locale, que ce soit avec notre traiteur sur les repas du midi « Gourmets & Gourmands », ou le traiteur qui livre les goûters du soir « Les petites papilles ».

Cela nous permet ainsi de soutenir les producteurs tout en réduisant l'empreinte carbone liée au transport, en cohérence avec nos objectifs éducatifs et pédagogiques.

Partenariat avec la bibliothèque de Wolfgantzen :

Les pratiques telles que l'emprunt de jeux ou de livres en bibliothèque témoignent également d'une volonté de privilégier la réutilisation et le partage, évitant le gaspillage et la surconsommation.

En adoptant ces modes de consommation, Les enfants deviennent des acteurs du changement, contribuant à la préservation de l'environnement et à la promotion d'une économie plus durable.

LA PLACE DES FAMILLES

La place des familles dans le périscolaire est essentielle pour favoriser une continuité éducative dynamique.

Voici quelques moyens concrets et projets qui sont mis en place pour impliquer les familles :

1. Soirées jeux de société

Description : Organisation régulière de soirées où les familles peuvent se retrouver pour jouer à des jeux de société

Objectif : Renforcer les liens entre parents et enfants tout en créant un espace convivial.

2. Participation de l'association de parents d'élèves

Description : L'association de parents d'élèves peut s'impliquer activement au sein du périscolaire, en participant à l'organisation d'événements ou en représentant les préoccupations des familles.

Objectif : Favoriser la communication entre l'école et les familles, et recueillir leurs idées et besoins.

3. Prêt des locaux à l'association de parents d'élèves

Description : Mise à disposition des locaux périscolaire, en accord avec la mairie, pour des activités organisées par les parents, même en dehors des heures d'accueil.

Objectif : Créer des opportunités pour les parents de se rassembler, de partager des compétences ou d'organiser des ateliers.

4. Participation à la kermesse de fin d'année

Description : Impliquer les familles dans l'organisation et la participation à la kermesse, que ce soit par des stands, des jeux ou des spectacles.

Objectif : Créer un événement festif qui célèbre la fin de l'année scolaire tout en renforçant le lien avec les familles.

5. Création d'un groupe de travail

Description : Mise en place de groupes de travail composés de parents, d'enseignants et d'animateurs pour réfléchir sur des thématiques spécifiques (comme l'amélioration des activités périscolaires).

Objectif : Encourager la co-construction de projets d'animation et favoriser une approche collaborative.

6. Ateliers thématiques

Description : Organisation d'ateliers sur des thèmes variés (éducation bienveillante, nutrition, développement durable) animés par des parents ou des professionnels.

Objectif : Offrir aux familles des ressources et des outils pour accompagner le développement de leurs enfants.

7. Rencontres et échanges réguliers

Description : Organiser des réunions régulières pour permettre aux parents de discuter de leurs attentes et de leurs idées concernant le périscolaire.

Objectif : Instaurer un dialogue ouvert et constructif entre les familles et l'équipe pédagogique.

Conclusion

En intégrant les familles dans le périscolaire, on crée un environnement plus riche et plus propice à l'épanouissement des enfants.

La diversité des initiatives permet d'adapter l'engagement familial selon les envies et les disponibilités de chacun, tout en renforçant le lien social au sein du périscolaire.

EVALUATION DU PROJET PEDAGOGIQUE

L'élaboration du projet pédagogique

Le projet pédagogique peut et doit être discuté ensemble pour maintenir une cohérence dans nos actions et dans la façon dont l'équipe de direction et d'animation souhaitent atteindre les objectifs fixés.

Cet outil ne doit pas être figé dans le temps mais, bien au contraire, être souple afin d'évoluer avec la réalité, les contraintes, les conditions changeantes. En tant que directeur, je dois être garant de la prise de conscience par l'équipe, de l'importance d'un tel document.

Je dois notamment expliquer que chaque action réalisée a un sens et apporte sa part de socialisation à la personne qui nous fréquente, d'où la notion de plus-value éducative lors des temps de loisirs partagés avec le public.

L'évaluation du projet pédagogique permet de proposer des évolutions, de remédier aux situations problématiques et de réajuster les objectifs fixés. Elle permet de constater, ou non, l'articulation entre les finalités définies dans le projet éducatif, les objectifs précisés dans le projet pédagogique et le fonctionnement du centre.

L'évaluation permet aussi de vérifier la pertinence et la cohérence du projet pédagogique en référence au projet éducatif.

L'évaluation portera sur les objectifs, les démarches, les actions et les moyens pour en apprécier la pertinence, l'efficacité ou la conformité avec les intentions de l'organisateur. Plusieurs éléments peuvent être observés pour permettre une évaluation du centre et du projet :

- L'équipe d'animation a-t-elle dû faire face à des situations d'exclusion au sein de l'activité ou du groupe ? Si oui, qu'est-ce qui a été mis en place pour pallier ce problème ?
- Les enfants et les adultes ont-ils réussi à vivre ensemble (respect de l'autre, respect des règles de vie, respect du matériel, des locaux utilisés) ?

- Qualité des relations ?
- Ambiance générale ?
- Nombre d'activités de coopération mises en place ?
- Les jeunes sont-ils solidaires entre eux ?
- Les plus grands aident-ils les plus petits et réciproquement ?

Outils utilisés pour l'évaluation

- Evaluations avec l'équipe d'encadrement sur le terrain
- Fiche d'auto-évaluation des animateurs par rapport à l'application sur le terrain des objectifs pédagogiques
- Bilan avec l'équipe d'encadrement en fin de semaine
- Grille d'auto évaluation pour chaque projet d'animation

EVALUATION DE L'ACCUEIL

L'équipe d'animation propose un forum de discussion. Les enfants ont l'opportunité de donner leurs avis, d'exprimer leur ressenti sur la journée passée, et de proposer des activités dont nous tenons compte, afin de préciser notre travail pour les jours à venir, autour des attentes et des souhaits des enfants. Ces actions sont quotidiennes, en fin de journée.

Ce temps d'échange permet d'évaluer l'impression des enfants et de l'équipe « à chaud » sur les activités proposées durant la journée. Une boîte à idée est disposée dans la structure à côté du bureau de la direction : Les animateurs prennent en compte les attentes des enfants, des jeunes, dans la mesure du possible (moyens matériels, financiers).

Des réunions ponctuelles sont organisées, sur demande des animateurs ou du personnel de service, avec l'ensemble de l'équipe (équipe pédagogique et personnel de service) si besoin est. Ces réunions nous permettent de toujours mieux nous organiser afin de répondre au mieux aux attentes et besoins des enfants, d'apporter des solutions aux différents problèmes rencontrés, tant au niveau du public qu'au sein même de l'équipe, mais aussi de s'informer et de communiquer sur le fonctionnement.

Les réunions favorisent la cohésion et le travail d'équipe. De nouvelles pratiques pédagogiques s'organisent, se réorganisent, afin de prévoir et de mettre en place des temps d'accueil et d'animations toujours mieux adaptées, et toujours cohérents avec les objectifs fixés par le projet.

Un bilan d'équipe est effectué en fin de mois afin d'analyser et de réajuster nos pratiques. Nous devons être coordonné et cohérents dans notre organisation, afin d'instaurer une relation de confiance avec les familles, pour le bien-être de l'enfant, au sein du centre.

COMMUNS A CHACUNE DE NOS ACTIONS

Dans la vie quotidienne

L'enfant, aborde des notions telles que le respect de soi, des autres, de l'environnement. Elles participent à la responsabilisation de l'enfant, du jeune, à sa mise en position d'acteur, à son appropriation de la vie de groupe au quotidien. Il appartient à l'animateur d'y participer avec les enfants, les jeunes et de rendre ces moments agréables par le jeu, le dialogue, l'entraide.

- Accompagner l'enfant dans ses découvertes sociales en étant attentif aux comportements, en restant à l'écoute
- Faire respecter les règles collectives et de sécurité, en décidant de celles-ci avec le groupe et en restant ferme sur leur application
- Offrir l'opportunité à chacun de vivre ce centre dans de bonnes conditions matérielles, affectives et physiques, en adaptant les comportements et les décisions à l'âge des enfants

- Faire des repas, des temps d'accueil et de tout temps informel, des moments de qualité et d'échanges
- Respecter les rythmes biologiques en alternant les temps d'activités dynamiques avec des temps plus calmes
- Développer l'autonomie de l'enfant, du jeune, en démontrant qu'ils ont tous des capacités
- Représenter des adultes référents et disponibles, en nous montrant nous-mêmes responsables et respectueux des règles et en restant attentifs aux demandes du public accueilli

Dans les animations

- Favoriser la découverte d'activités nouvelles et créatrices en se formant (grâce à des intervenants qualifiés) ou en s'informant sur ce qui est possible de faire
- Privilégier les notions de plaisir et de jeu en respectant le rythme de chacun
- Adapter les activités aux capacités et aux envies de chacun dans la mesure du possible, en observant le comportement des enfants face aux activités proposées, en restant à leur écoute

Professionnels de l'animation et partenaires éducatifs

- Privilégier les échanges avec les parents, qu'ils aient la possibilité de s'informer et s'exprimer sur ce que vit leur enfant, au sein de la structure, en favorisant les rencontres durant l'accueil échelonné du matin ou en soirée lors des départs échelonnés
- Avoir un regard sur le travail effectué en préparant, en lien avec la direction, les différentes activités et en échangeant sur le sens donné aux actions menées
- Organiser des réunions d'équipe en fin de journée afin que chacun puisse s'exprimer sur ce qu'il vit dans le groupe
- Organiser les meilleures conditions de travail possible en veillant à anticiper la préparation et l'achat du matériel
- S'engager dans une dynamique de travail, de travail d'équipe
- Favoriser le travail partenarial, auprès d'intervenants extérieurs, et accroître la curiosité et la découverte de nouvelles personnes, avec des centres d'intérêts variés. Les intervenants sont amenés à partager leurs motivations, leurs passions par le dialogue et par la pratique d'activités. Les animateurs prennent alors en charge la gestion du comportement du groupe et assistent l'intervenant pour que ces rencontres soient fructueuses, riches en échange et en partage.

Concernant les adultes

- Privilégier les échanges avec les parents, qu'ils aient la possibilité de s'informer et s'exprimer sur ce que vit leur enfant, au sein de la structure, en favorisant les rencontres durant l'accueil en soirée lors des départs
- Avoir un regard sur le travail effectué en préparant, en lien avec la direction, les différentes activités et en échangeant sur le sens donné aux actions menées
- S'engager dans une dynamique de travail, de travail d'équipe

Conditions d'hygiène et de sécurité

Celles-ci sont le fruit d'une sensibilisation régulière au fur et à mesure des événements. L'équipe d'encadrement est garante de la sécurité et de l'hygiène du public accueilli. Cela se traduit par un apprentissage du respect des conditions de sécurité et du protocole sanitaire. Etant pratiquées par les animateurs eux-mêmes, elles seront plus aisément suivies par les enfants.

Tout au long de la journée les enfants auront accès aux sanitaires. Un lavage de main régulier est fait.

Pendant le repas du midi, des groupes sont formés tout au long de la semaine afin de ne pas mélanger les enfants entre eux.

Des pictogrammes sont disposés sur les portes des toilettes. Les enfants iront aux toilettes avant et après chaque repas ou chaque activité. Pendant les activités liées à la cuisine, les enfants porteront des charlottes et des tabliers prévus à cet effet.

Le portail de la cour est fermé à clef.

L'équipe a en sa possession une trousse de secours comprenant uniquement du matériel pouvant être utilisés pour soigner les égratignures et les petites plaies :

- Gants à usage unique
- Compresses stériles en conditionnement individuel
- Assortiment de pansements stériles de différentes tailles
- Ruban de tissu adhésif
- Flacon d'antiseptique cutané en mono dose
- Une bande de gaze élastique
- Une paire de ciseaux
- Une pince brucelles
- Une couverture isotherme

Par ailleurs, les trousse « portable » utilisées pour les déplacements sont vérifiées quotidiennement ; propreté impeccable, remplacement des produits manquants ou dont la date de péremption est dépassée.

ACCUEIL DES PUBLICS ET FONCTIONNEMENT

Pendant la période scolaire

Accueil du midi 11h30 – 13h20

- Le service est divisé en deux (le premier pour l'école maternelle et Heiteren, le second pour l'élémentaire de Wolfgangzen)
- Les enfants d'Heiteren sont cherchés en grand Bus devant l'école

Accueil du soir 16h-18h30

- Les enfants sont invités à passer aux toilettes et à se laver les mains.
- Un temps d'activité libre est proposé avant le goûter
- Un goûter est proposé si l'enfant le souhaite
- Démarrage des activités proposées par les animateurs ou proposition d'un temps libre

Le mercredi

Accueil du matin – 8H00 à 9H00

- Arrivée et accueil des enfants à partir de 8H jusqu'à 9H30 de manière échelonné
- Mise en place des coins permanents : jeux de société, coloriage, casse tête, ...

Forum

- Les enfants / jeunes, sont invités à passer aux toilettes et à se laver les mains.
- Un temps d'échange entre les animateurs et les enfants est proposé afin de connaître le ressenti de l'enfant sur ça journée passé ou son week-end.

Temps d'activité – 10H à 11H30

- Lavage de mains
- Démarrage des activités. Les enfants, sont réunis pour faire l'appel (par l'animateur en charge de la liste de présence) et effectue les groupes selon les activités organisées et en prenant en compte que l'enfants n'es pas obligé d'y participer directement, mais le rejoindre quand il le souhaite. Chaque animateur emmène ensuite son groupe dans la salle d'activité ou le lieu prévu.

Temps libre encadré – 11H30 à 12H

- Temps de jeux (Lieu défini en fonction de la météo et des envies des enfants, des jeunes)

Temps du repas – 12H à 13h15

Temps libre – 13H15 à 14H15

- Selon l'âge et les besoins des enfants, le public a la possibilité de faire une sieste dans une salle aménagée à cet effet sous la surveillance d'un animateur (salle des animateurs et bureau du directeur) participer à une activité calme (lecture, dessin, coloriage, activités permanentes)

Temps d'activité - 14h15 à 15H45

- Lavage de mains
- Les enfants, sont appelés à se réunir dans un lieu défini où est fait l'appel.
- Ils sont ensuite invités à rejoindre leur groupe en fonction de leur âge ou de l'activité choisie.

Goûter 16H

- Passage aux toilettes, lavage de mains.
- Le goûter réunit les enfants, soit dans la cour, par beau temps, ou dans la salle principale de la structure si la météo ne nous permet pas de sortir sera défini en fonction de celui du matin et du menu de midi, de façon à garantir un équilibre alimentaire dans la journée.

Départ échelonné du soir - 17H à 18H30

- Les enfants peuvent être recherchés par leurs parents à partir de 17H, jusqu'à 18H30, heure de fermeture du centre
- L'accueil des parents se fait devant la structure en respectant le protocole lié au COVID-19.

Ateliers permanents

Les ateliers permanents sont proposés tous les matins et après-midis, hors temps d'animation prévu par le programme. Encadrés et gérés par les animateurs, les ateliers invitent à l'activité spontanée, à la découverte d'activités et à l'initiation de projets d'enfants. Ces ateliers permanents doivent permettre aux enfants de pratiquer plusieurs activités seules, ou en groupe, accompagnés ou non d'un animateur.

Temps calmes

Les temps calmes et les temps libres sont pensés, réfléchis, structurés et cadrés. Ils sont différents en fonction de l'âge de l'enfant. Ce sont des temps de vie quotidienne qui ont toute leur place dans la vie de la structure, avec des objectifs bien définis en équipe. La durée de ces temps doit être limitée et formalisée. Ces temps ne sont pas cohérents s'ils durent toute la journée, ils ne peuvent pas remplacer un temps d'activité encadré, avec le sens et les objectifs donnés à nos actions. Ces temps peuvent se dérouler à l'intérieur comme à l'extérieur (selon la météo). Tout au long de la journée, l'équipe pédagogique observe et porte une attention toute particulière au rythme et à l'état physiologique de chaque enfant. Les animateurs accompagnent les plus petits dans les différents temps qu'ils peuvent ainsi identifier tout au long de la journée par des rituels. Les enfants ont le choix de l'activité. Les temps calmes, comme les temps libre, peuvent être animés par les enfants, dans le respect des conditions liées aux temps calmes.

Goûter et repas

Le périscolaire répond aux normes HACCP

Les repas sont pris en commun à 12h dans la salle à manger. Ils sont livrés par le traiteur Gourmets et Gourmands, en liaison froide. Les régimes alimentaires (repas sans porc / sans viande) sont respectés par le traiteur. Les repas sont réceptionnés par le personnel de service, qui se charge également de préparer les tables.

Préparation des activités

Le matériel peut être préparé le matin, entre 8H et 8H30, par un animateur qui se détache de l'accueil. Selon le cas, il peut être aidé d'un stagiaire, si besoin est.

La communication avec l'équipe

Les animateurs ne doivent pas hésiter à m'interroger ou me solliciter en tant que directeur de l'ALSH s'ils en ressentent le besoin. Si je ne suis pas disponible dans l'instant, je garantis de prévoir un temps dans la journée pour répondre aux attentes des animateurs. Dans le sens inverse, si je dois communiquer des informations à certains animateurs ou à l'ensemble de l'équipe, je prévois un temps de réunion ou fais passer l'information sur des temps informels. Celle-ci circulera oralement.

PARTICIPATION DES MINEURS

L'équipe pédagogique reste attentive à ce que chaque enfant accueilli, puisse s'exprimer de façon libre, tout en lui expliquant que chacun a des droits, mais également des devoirs, relevant d'objectifs citoyens.

Par conséquent, lors de l'accueil ou des activités proposées, il est important que chacun connaisse et respecte les règles.

Le règlement, qui peut faire l'objet d'un travail régulier et rester en constante évolution peut être réfléchi et élaboré avec le public accueilli. Il sera précisé que certaines règles sont négociables et d'autres non.

FONCTIONNEMENT DE L'EQUIPE

CAP : Certificat d'Aptitude Professionnelle

BPJEPS LTP: Brevet Professionnel de la Jeunesse, de l'Education Populaire et du Sport Loisir Tout Public

AS : Animation Sociale de Direction

BAFA : Brevet d'Aptitude aux Fonctions d'Animateur

BAFD : Brevet d'Aptitude aux Fonctions

BAPAAT : Brevet d'Aptitude Professionnelle d'Assistant Animateur Technicien

CQP : Certification de Qualification Professionnelle

AMP : Aide Médico-Psychologique

ME : Moniteur Educateur

Direction

- Botto Anthony (CQP Animateur périscolaire, BPJEPS)

Animation

- HAAS Nicolas (BAFA / Stagiaire BAFD)
- LEFEVRE Myriam (BAFA)
- SCALVINONI Alexandra (Non diplômé)
- CHICIANITO Chloé (BAFA)
- BOESCH Nathalie (Hôtesse de maison)

En cas de difficultés entre l'équipe, celles-ci ne doivent en aucun cas s'exprimer devant le public accueilli, mais discuter dans un autre temps (après le départ des enfants, des jeunes, réunion de préparation, bilan). Si je juge qu'elles n'arrivent pas à se régler de manière interne au secteur, j'interviendrai afin de tenter de comprendre la source du conflit et de le résoudre. Quoiqu'il en soit, la première démarche est d'essayer de résoudre les conflits entre animateurs professionnels.

RÔLE DU DIRECTEUR

- Est garant de la sécurité physique et affective des enfants
- Elabore, en collaboration avec l'équipe d'animation, le projet pédagogique
- Est garant de la mise en œuvre du projet pédagogique
- A en charge la coordination et l'animation de l'ensemble du personnel
- Informe sur les outils pédagogiques, théoriques et techniques (formation)
- Coordonne et assure la formation de l'équipe d'animation
- Assure la formation des stagiaires BAFA (suivi, référent, évaluation, accompagnement)
- Gère les relations avec les partenaires (familles, prestataires de service, municipalité, intervenants extérieurs, ...)
- Gestion administrative, financière, sanitaire, alimentaire, logistique
- Développe les partenariats et la communication auprès des partenaires éducatifs
- Rend compte auprès de l'organisateur du fonctionnement de l'accueil
- Echange auprès des familles
- Mène les réunions d'organisation, d'informations, de coordination, d'évaluation
- Respecte l'équipe professionnelle qui l'entoure
- Veille au respect des consignes de réglementation
- Sait travailler en équipe et écouter l'autre

RÔLE DE L'ANIMATEUR / ANIMATEUR STAGIAIRE

- Participe au projet pédagogique ainsi qu'aux réunions de préparation
- Garant de la sécurité physique et affective des enfants
- Respecte les enfants en tant qu'individu à part entière
- Accepte le refus, sollicite sans forcer
- Prend des initiatives, propose, s'adapte
- Adapte les activités à l'âge des enfants
- Encadre et anime la vie quotidienne et les activités (préparation, mise en œuvre, animation, rangement)
- Veille au bon déroulement des activités
- Veille au respect des consignes de réglementation
- A un rôle éducatif auprès des enfants
- Partage des moments conviviaux avec les enfants
- Aide et conseille l'animateur stagiaire
- Respecte et met en œuvre les objectifs pédagogiques
- Respecte l'équipe professionnelle qui l'entoure
- Sait travailler en équipe et écouter l'autre
- Sait se remettre en question et se positionner sur une action menée
- Echange auprès des familles
- Participe à l'organisation des activités et des sorties qu'ils encadrent
- Participe à l'information des équipes, à la coordination
- Participe aux réunions de préparation, de coordination et d'évaluation

- Collabore et se positionne régulièrement par rapport à une action menée avec les collègues ou les responsables afin d'effectuer les réajustements nécessaires en cours d'activité

RÔLE DU PERSONNEL DE SERVICE

- Entretien des locaux (ménage, vaisselle, lessive, rangement)
- Gère les repas livrés par le traiteur
- Respecte les règles sanitaires, alimentaires
- Met en place des temps de repas (midi, goûté)
- Prélève la température et les échantillons des plats (repas témoins)
- Préparation des plats (coupe les fruits, le fromage, mise en place sur le chariot, ...)

LES CARACTERISTIQUES DES LOCAUX ET DES ESPACES UTILISES

Le périscolaire est situé à côté de l'école de Wolfgantzen.

14, rue des Mûriers 68600 WOLFGANTZEN

Il est constitué

- De trois espaces, avec une partie pour la restauration, l'autre partie pour l'espace jeux (petits canapés, bibliothèque, tapis au sol pour le jeu, jouets, table et chaises pour petits et grands pour bricolages et jeux de plateau) et d'une salle de sieste, détente, temps calme.
- de sanitaires mixtes avec rehausseurs
- de la cuisine
- d'une buanderie
- d'un local technique
- d'un espace extérieur entièrement clos et partagé avec l'école de Wolfgantzen

À L'EXTERIEUR DU PERISCOLAIRE

Le stade de foot, l'air de jeux ou le city de la commune est également mis à disposition pour animer divers activités.

Sur le temps du midi et du jeudi soir, la salle polyvalente de la commune est mise à disposition

TRANSPORTS

- 1 minibus, mis à disposition par la fédération, ou les déplacements se font à pied pour les sorties du mercredi
- 1 grand bus pour le trajet Heiteren > Wolfgantzen le midi est mis à disposition, accompagné d'un animateur pour la surveillance.

TARIFICATION

	<u>TARIF 1</u>	<u>TARIF 2</u>	<u>TARIF 3</u>
Famille 1 enfant	M < 2300 €	2300 € < M < 3000 €	M > 3000 €
Famille 2 enfants	M < 2700 €	2700 € < M < 3400 €	M > 3400 €
Famille 3 enfants	M < 3800 €	3800 € < M < 4400 €	M > 4400 €

Prestations	Forfait midi	Forfait soir	Mercredi ½ journée avec repas	Mercredi ½ journée sans repas	Mercredi Journée 8H00 – 18h30
T1	7,45€	3,85€	10,43€	5.86€	16.83€
T2	8,64€	4.45€	11,61€	6.99€	18,07€
T3	9,84€	5,05€	12,80€	8,15€	19,32€

ne majoration de 20% sera demandée aux enfants ne résidant pas sur les deux communes en périscolaire

Une majoration de 20% sera demandée aux enfants ne résidant pas sur les communes de biesheim, widensolen, neuf brisach, wolfgantzen, et heiteren en extra scolaire

Coût de la cotisation annuelle

- 1^{er} enfant : 11€

RÔLE FORMATEUR DE L'ÉQUIPE

- Responsabiliser l'animateur au sein de l'équipe, favoriser son autonomie
- Permettre à l'animateur de bien vivre ses activités, en lui permettant de s'épanouir personnellement voire professionnellement (se préparer aux activités, pouvoir s'y investir en apportant son expérience personnelle, s'approprier les activités proposées au public)
- Inviter les animateurs à prendre conscience de leur rôle éducatif et les rendre attentifs aux méthodes pédagogiques variées. L'animateur est responsable en tant qu'acteur de l'éducation de l'enfant, du jeune, en tant que repère pour lui qui est un « adulte en devenir » et qui cherche des modèles de référence auprès des adultes qui l'entoure. Celui-ci applique une méthode pédagogique suivant l'enfant, le jeune, auquel il s'adresse et vise prioritairement la valorisation et son bien-être, la cohésion de la vie du groupe et l'intégration de chacun à ce groupe
- Le rôle formateur du directeur, et des animateurs entre eux, prend tout son sens en partageant les réunions et interventions informelles avec le reste de l'équipe. Partager les problèmes rencontrés avec une personne, ou une partie de l'équipe, vis-à-vis du public, favorise la cohésion et inscrit chaque animateur dans une dynamique de travail de groupe

ACCUEIL DES STAGIAIRES

Concernant l'intervention des stagiaires dans l'équipe d'encadrement, les salariés permanents mettent en œuvre divers moyens afin de faciliter leur intégration à l'équipe et au fonctionnement de la structure :

- Visite des lieux, présentation des activités et de la structure
- Entretien préalable avec le stagiaire, responsable de secteur et autre intervenant extérieur (organisme de formation, entreprise d'insertion, correspondant pole emploi) pour déterminer les objectifs du stage et ses modalités
- Mise à disposition d'outils théoriques et pratiques
- Favorisation de l'acquisition de l'autonomie et de la prise de responsabilité en fonction des besoins, des possibilités et des envies du stagiaire (organisation des activités, prise en charge d'une animation, travail administratif, entretien et décoration des locaux, rencontre des différentes tranches d'âges, participation aux réunions)
- En début de stage sera proposée une évaluation de ses acquis personnels, de ses attentes et des objectifs fixés par la direction
- Tout au long du stage, un relais, une écoute et une aide permanente sera mise en place, pour soutenir le stagiaire dans ses acquisitions. Il pourra s'appuyer sur l'équipe d'animation et sur la direction
- En milieu de stage, le stagiaire prend part à son évaluation intermédiaire, en présence d'un animateur référent, avec la direction
- En fin de stage, l'animateur fera un bilan de son expérience, il évaluera ses acquis, ses manques

L'ACCUEIL D'ENFANTS EN SITUATION DE HANDICAP

Organisation et fonctionnement

Afin d'accueillir au mieux les enfants en situation de handicap (Moteur et mental) un fonctionnement est mis en place.

- Une frise temporelle avec pictogramme permettant d'avoir un support visuel et faciliter la communication
- Mis en place de « time timer » permettant à l'enfant de se situer dans le temps
- Accompagnement sur le terrain
- Pictogramme sur les différents lieux de vie, pour que l'enfant se repère dans l'espace

Le directeur et l'équipe d'animation s'engagent, en cas d'accueil d'enfants atteints de troubles de la santé ou de handicaps à :

- Avoir un entretien préalable avec les familles concernées afin d'évaluer quels sont les besoins de l'enfant, ce qu'il est capable de faire ou non et en fonction de cela quelles sont ainsi les activités à adapter ou à écarter pour le bien de l'enfant et le bon déroulement du séjour.
- Favoriser l'intégration sur le lieu de vacances et de loisirs de l'enfant handicapé en lui donnant les moyens d'agir, de vivre et de participer avec les autres.
- Informer tout futur intervenant des éventuelles dispositions à prendre afin que l'enfant puisse participer au mieux à ce qui est proposé.
- Faire le point régulièrement afin de voir si ces critères sont bien remplis.

Une réunion de préparation dédiée à cet accueil, a permis de sensibiliser l'équipe pédagogique à l'inclusion d'enfants en situation de handicap en ACM.

Pour l'accueil d'enfants à mobilité réduite, les locaux sont adaptés et mis aux normes afin de faciliter leurs déplacements dans la structure.

Ce projet pédagogique est avant tout un outil de travail indispensable à l'organisation, au fonctionnement et à l'évaluation des projets. Il sert de repère au travail, aux interventions de l'ensemble de l'équipe d'animation tout au long de l'année et évolue suivant les remarques que chacun peut exprimer.

« L'éducation est l'arme la plus puissante qu'on puisse utiliser pour changer le monde. », Nelson Mandela

Botto Anthony, Directeur.